



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume

Cioc Marian Mihai, doctor în economie

Adresă(e)

București, România

Experiența profesională

Perioada

2001 – Prezent

Funcția sau postul ocupat

Conferențiar universitar, Departamentul Management

Activități și responsabilități principale

Activități didactice de curs și/sau seminar la nivelul următoarelor discipline: Managementul Sistemelor Informatice (Facultatea de Management, Ciclul Licență: 2020 – prezent), Management (Facultatea de Economie, Facultatea de Comerț, Facultatea de Marketing, Ciclul Licență: 2012 – prezent); Soluții TIC pentru Gestiunea Proiectelor (Facultatea de Management, Program Master "Consultanță în Management și Dezvoltarea Afacerilor": 2016 - prezent), Modelarea proceselor în proiecte (Facultatea de Management, Program Master "Managementul proiectelor": 2017 - prezent) Organizația Orientată pe Proiecte (Facultatea de Cibernetică, Statistică și Informatică Economică, Program Master "Managementul Informatizat al Proiectelor": 2012 – 2015); Soluții Informatice pentru Managementul Investițiilor (Facultatea de Management, Program Master "Managementul și Evaluarea Investițiilor": 2013 – 2014); Sisteme de e-Organization (Facultatea de Management, Ciclul Licență: 2007-2012); Strategia și Gestiunea Inovării (Facultatea de Management, Program Master Internațional "Managementul Întreprinderii și al Teritoriului": 2006-2008); Managementul Resurselor Umane (Facultatea de Management, Program Master Internațional "Managementul Întreprinderii și al Teritoriului": 2006-2008); Tehnologia Comunicației în Administrația Publică (Facultatea de Administrație și Management Public, Ciclul Licență: 2006-2008); Sisteme de e-Services (Facultatea de Administrație și Management Public; Ciclul Licență: 2007-2008); Proiecte Economice (Facultatea de Management; Ciclul Licență: 2008-2009); Sisteme de e-HR (Facultatea de Management; Program Master "Managementul Resurselor Umane": 2006-2008); Simulări Economice (Facultatea de Management, Ciclul Licență: 2006-2007); Informatică Managerială (Facultatea de Management, Ciclul Licență: 2001-2007); Tehnologii Moderne de Informații și Comunicații (Facultatea de Management, Program Master Internațional "Managementul Întreprinderii și al Teritoriului": 2006-2007); Tendințe Moderne în Informatizarea IMM-urilor (Facultatea de Management, Program Master "Managementul Întreprinderilor Mici și Mijlocii": 2005-2007); Management (Facultatea de Management, Curs postuniversitar "Managementul și Administrarea Serviciilor Publice": 2004-2006); Simularea Managementului Operatorilor de Servicii Publice (Facultatea de Management, Curs postuniversitar "Managementul și Administrarea Serviciilor Publice": 2004 – 2006).

Activitatea publicistică și de cercetare:

- 11 cărți, în calitate de autor (1) sau coautor (10), dintre care 3 cărți publicate într-o limbă de circulație internațională;
- 65 articole, în calitate de autor principal (18) sau coautor (47) dintre care 27 publicate în reviste de specialitate și 38 publicate în volumele unor conferințe sau simpozioane;
- 21 contracte de cercetare științifică, în calitate de director, consultant sau de membru al echipei de proiect, dintre care 10 obținute prin competiție și 11 cu mediul de afaceri.

Numele și adresa angajatorului

Academia de Studii Economice; Piața Romană Nr. 6, Sector 1, București, România, www.ase.ro

Tipul activității sau sectorul de activitate

Invățământ superior și cercetare științifică

Perioada

2009 – Prezent

Pagina 1 - Curriculum vitae

29.01.2024

Cioc Marian Mihai

<p>Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Administrator/Director General</p> <p>Coordonarea, în calitate de <i>manager de proiect</i>, a peste 90 de proiecte de consultanță pentru afaceri și management, având drept beneficiari companii din multiple domenii (<i>industria alimentară, farmaceutic, construcții mașini, utilități, construcții, nutriție, software, consultanță, administrație publică, proiectare, training, transport-logistică, auto, financiar, cercetare-dezvoltare</i>), pe diferite teme: elaborare aplicații și implementare proiecte de investiții (valoare totală cca. 30 mil. euro) finanțate prin fonduri europene nerambursabile sau alte scheme de ajutor de stat, optimizare/modelare procese organizaționale, implementare sistem de management al performanțelor, audit sistem informațional, elaborare documentații de analiză și proiectare software, audit sistem de resurse umane, audit organizațional, elaborare strategie globală, elaborare strategie de resurse umane, elaborare planuri de afaceri și studii de oportunitate pentru investiții, elaborare proceduri operaționale diverse domenii (IT, resurse umane, transport, logistică etc.), certificarea sistemului de management al calității, dezvoltare și implementare sisteme de audit intern și control managerial, implementare standarde de securitate a sistemului informațional, dezvoltare modele de competențe, elaborare documentație proiectare sisteme de fabricație, training etc.</p> <p>S.C. Ruxal Innovation - S.R.L. - www.ruxal.ro Consultanță pentru afaceri și management</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>2015 – Prezent Expert / Consilier principal</p> <p>Elaborarea de cercetări, analize la nivel macro și microeconomic, precum și cu privire la impactul modificărilor legislative asupra mediului de afaceri; coordonarea echipelor de elaborare a studiilor anuale (aferele anilor 2015, 2016, 2017 și 2018) privind structura și dinamica forței de muncă la nivelul principalelor industrii angajatoare din România; reprezentarea Patronatului Investitorilor Autohtoni în diverse comitete/comisii constituite la nivel național (ex: Comitetul de Monitorizare a Programului Operațional Competitivitate 2014-2020).</p> <p>Patronatul Investitorilor Autohtoni – www.piarom.ro, Confederația Națională a Patronatului Român – www.cnpr.ro Organizații patronale</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>2007-2010 Asociat</p> <p>Participarea, în calitate de <i>membru al echipei de consultanți</i>, la realizarea a 5 proiecte de consultanță pentru afaceri și management, cuprinzând analize ale performanțelor manageriale la nivelul unor companii din sectorul utilităților publice, precum și realizarea de studii de oportunitate având drept beneficiari autorități ale administrației publice centrale și locale.</p> <p>S.C. Management Romconsulting – www.romconsult.eu Consultanță pentru afaceri și management</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>2004-2005 Expert, Direcția Informatică și Pregătirea Personalului Operatorilor</p> <p>Membru în echipa de implementare a sistemului informatic național destinat raportării și analizei informațiilor privind sectorul serviciilor de utilități publice.</p> <p>Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC), www.anrsc.ro Administrație publică</p>

Educație și formare

<p>Perioada Calificarea / diploma obținută Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</p> <p>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</p>	<p>2012 ECQA Certified Business Process Manager</p> <p>BPM.U1.Management orientat pe procese (E1.Sisteme de management; E2.Managementul proiectelor BPM; E3.BPM și modelare; E4.Documentarea proceselor de afaceri); BPM.U2.BPM și tehnologiile informatice (E1.Selectarea platformei/instrumentelor BPM); BPM.U3.BPM și managementul resurselor umane: cadru general și standarde (E1.Factori umani in BPM; E2.Motivarea resurselor umane pentru schimbarea proceselor)</p> <p>Asociația Europeană pentru Certificare și Calificare (ECQA), Krems, Austria</p>
--	--

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Perioada**Calificarea / diploma obținută**

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Perioada**Calificarea / diploma obținută**

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Perioada**Calificarea / diploma obținută**

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Franceză

Competențe și abilități sociale

Competențe și aptitudini organizatorice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Dipoma Doctor în Economie

Titlul tezei de doctorat: „Eficientizarea deciziilor de grup prin perfecționarea managementului informațiilor”. Disciplinele principale studiate: managementul informațiilor, metode și tehnici de fundamentare a deciziilor, management participativ, managementul cunoștințelor, sisteme suport de decizie.

Academia de Studii Economice, București, România; Școala Doctorală; Domeniul Management

2001-2002**Diploma Master**

Titlul lucrării de disertație: „Implementarea programului SAMTID în sectorul serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din România”. Disciplinele principale studiate: managementul proiectelor, managementul riscului, managementul schimbării, cultură organizațională și leadership.

Academia de Studii Economice, București, România; Program Master „Administrarea Afacerilor” specializarea „Managementul Proiectelor”

1997-2001**Diploma Licență**

Titlul lucrării de licență: „Eficiența economică a implementării unui sistem Intranet în cadrul unei societăți mari”. Disciplinele principale studiate: fundamentele managementului organizației, informatică managerială, management comparat, managementul marketingului, managementul resurselor umane.

Academia de Studii Economice, București, România, Facultatea de Management, Specializarea "Managementul Firmei"

1993-1997**Diplomă Bacalaureat**

Algoritmi și scheme logice, tehnica programării calculatoarelor, sisteme de gestiune a bazelor de date, limbaje de programare orientate pe obiect.

Colegiul Național de Informatică „Tudor Vianu”, București, România

Română

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Abilități și competențe în domeniul comunicării, dezvoltate și/sau dobândite atât ca urmare a experienței de 20 ani în domeniul didactic, cât și ca rezultat al relaționării cu furnizorii, clienții, colaboratorii, organismele finanțatoare etc., în cadrul proiectelor de consultanță implementate la nivelul sectorului privat.

Competențe și cunoștințe practice, dobândite în domeniul organizării generale a societăților comerciale (modelarea proceselor organizaționale, gestiunea resurselor umane și financiare, reglementări fiscale etc.), cât și în cel al organizării echipelor de proiect (gestiune portofoliu de proiecte, planificare activități, bugetare, monitorizare și control-evaluare etc.), ca urmare a coordonării a peste 90 de proiecte de consultanță pentru afaceri sau cercetare-dezvoltare.

Coordonarea proiectelor de dezvoltare software, analiza și proiectarea sisteme informatice, auditul sistemului informațional, implementarea sistemelor de management al securității informațiilor (ISO 27001, legislația NIS, etc.), sisteme de gestiune a bazelor de date (MS Access), solutii de grafică și

Informații suplimentare

editare WEB, aplicații software analiză statistică sau module dedicate pentru fundamentarea deciziilor, aplicații software de management de proiect (MS Project, Primavera, etc.), aplicații BPM (Visio, Aris, Bonita Studio, etc.). Atestat *Operator calculator, programator-ajutor*, obținut în urma absolvirii Colegiului Național de Informatică „Tudor Vianu” din București.

- Coordonatorul echipei de consultanți care a implementat proiectul distins cu premiul pentru *cel mai valoros proiect de management al performanțelor*, în cadrul Galei HR Club 2012.

29.01.2024